

Acord	Publicació en el BOP
Aprobació integral del reglament	29/06/2011, BOP núm. 152
Modificació del reglament (arts. 3, 4, 6 i 7)	14/07/2011, BOP núm. 230

**REGLAMENT DE LA UTILITZACIÓ  
D'INSTAL·LACIONS DEL POLIESPORTIU  
MUNICIPAL DE LA BALAGUERA**

**Títol I. Disposicions generals**

Objecte i fonament jurídic del Reglament.

Gestió indirecta del servei: relacions entre l'administració titular i l'empresa concessionària del servei.

Descripció de les instal·lacions i serveis (cursos, competicions, etc.).

Organització interna en la gestió del poliesportiu: Gerència, monitors, personal auxiliar de neteja i manteniment.

Gestió econòmica:

- repercussió de gastos a càrrec de l'administració municipal
- fiscalització del gasto

**Títol II. Estatut de les persones usuàries**

- Drets de les persones usuàries (incloent pla d'emergència)
- Determinacions sobre reserva de pistes.
- Informació en punts de difusió (panells, pàgines web i fullets)
- Obligacions de l'empresa concessionària davant de les persones usuàries
- Procediment de tramitació de queixes i reclamacions: solució per empresa concessionària, donant compte de totes estes a l'Administració municipal, i subsidiàriament, solució arbitral davant de l'OMIC
- Deures i obligacions de les persones usuàries

**Títol III. Exercici de la potestat sancionadora**

- Règim d'infraccions
- Determinació de sancions
- Procediment previ d'aplicació de correctius
- Procediment sancionador
- Circumstàncies modificatives de la responsabilitat
- Prescripció d'infraccions
- Prescripció de sancions

**Títol IV. Règim de responsabilitat**

- Assegurament de l'edifici
- Assegurament d'instal·lacions i activitats
- Prevenció de riscos laborals del personal afecte el poliesportiu

**TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

*Article 1. Objecte*

L'objecte de la present Ordenança és la regulació dels aspectes bàsics d'ordenació dels serveis de caràcter esportiu i ludicorecreatiu, prestats per gestió indirecta, que es desenvolupen en l'àmbit espacial del poliesportiu municipal de La Balaguera, als efectes de la intervenció preceptiva de l'entitat local en la utilització dels béns i instal·lacions de titularitat pública, i com a fórmula preventiva dels conflictes que puguen suscitar-se en l'orde civil, amb repercussions en l'àmbit administratiu, com a conseqüència del deficient manteniment i conservació, o respecte al règim d'ús pels particulars i clubs esportius.

*Article 2. Fonament jurídic*

En exercici de la potestat reglamentària i sancionadora, i per ser competència municipal, d'acord amb allò que estableixen els articles 4.1.a) i f) i 25.2.m) i 26.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 55 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de disposicions vigents en matèria de règim local, i l'article 50.3. del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, aprovat per Reial Decret 2.568/1986, de 28 de novembre, i la Llei 4/1993, de 20 de desembre, de l'Esport, de la Generalitat, s'estableix el Reglament del servei, per a ordenar els drets i deures de les persones usuàries, a títol individual, i dels clubs esportius i altres entitats que utilitzen les instal·lacions esportives municipals, i les obligacions de l'empresa concessionària del servei i de l'administració municipal titular d'estes, per a l'adequat funcionament dels serveis esportius municipals, dins de l'àmbit espacial del poliesportiu de La BALAGUERA.

*Article 3. Gestió indirecta del servei*

1. L'empresa adjudicatària del servei s'atindrà en tot cas a les obligacions derivades dels plecs de prescripcions i de clàusules economicoadministratives i les definides en el contracte subscrit que regixen en la gestió indirecta del servei.

2. En tot cas, les instal·lacions del poliesportiu municipal de La Balaguera, síties en l'illa conformada pels carrers d'Alcàsser – Mossén Eusebio Gimeno – La Tabacalera – Rei En Jaume, tindran la consideració de bé de domini públic municipal, adscrit al servei d'esports, a tots els efectes, així com els béns mobles, equipament i elements decoratius i materials, de titularitat municipal, afectes al servei esportiu, tant els destinats a la pràctica esportiva com els aplicats al manteniment i equipament de les instal·lacions, i per extensió, els instrumentals i aparells aportats per l'empresa que gestiona el servei.

3. Es constituïx una Comissió de Seguiment, la funció de la qual serà vetllar pel compliment per l'adjudicatària de les obligacions concretes i mantindre una relació fluida amb l'administració municipal per a resoldre les incidències que pogueren produir-se amb ocasió de la prestació dels servicis. Esta Comissió estarà formada per l'alcalde, que la presidirà, o regidor en qui delegue, tres membres més, i dos vocals designats per l'adjudicatària, un dels quals tindrà la condició de representant amb facultats suficients per a rebre i executar amb plena responsabilitat les instruccions i comunicacions de l'Ajuntament i actuar en nom seu davant els servicis i departaments de l'administració municipal. Exercirà de secretari d'esta el secretari general de la Corporació o funcionari en qui delegue, de forma genèrica o específica.

4. La Comissió es reunirà una vegada al semestre, com a mínim, amb caràcter ordinari, i de forma extraordinària o d'urgència, quan així ho considere justificadament la presidència o a petició d'un terç dels seus components.

5. L'adjudicatària informará l'Ajuntament, per mitjà de la Comissió de Seguiment, de la gestió econòmica de la concessió, de la situació i estat de l'obra pública i, en general, de totes aquelles qüestions que siguen d'interés respecte de l'objecte del servei. A estos efectes, presentarà anualment a la Comissió de Seguiment la documentació que s'indica:

- a) El compte d'explotació
- b) La memòria anual
- c) L'inventari dels béns afectes la concessió
- d) La proposta d'actuacions de reparacions i conservació
- e) La proposta d'actuacions esportives
- f) El pla d'inversions

6. La concessionària, en tot cas, comunicarà a l'Ajuntament, immediatament, per la forma que considere més ràpida, a la persona que ostente atribucions sobre la gestió de servicis esportius en l'estructura organitzativa de l'entitat local, i amb posterioritat, deixant constància de la seua

recepció, qualsevol incidència o anomalia que afecte el funcionament adequat del servei.

#### Article 4. Descripció del servei

1. El servei estarà compost per la utilització de les instal·lacions esportives i pel desenvolupament d'activitats esportives, disposarà d'un aforament de practicants de modalitats esportives, que serà determinat per l'informe vinculant que emeta el servei d'Espectacles Públics de la Generalitat, que disposa de bancades per a 12 espectadors que podran contemplar assentats el desenvolupament d'activitats esportives.

2. En la finca de titularitat municipal, de 18.178,01 metres quadrats, destinada a ús esportiu, s'han dotat les següents instal·lacions i dependències, per a la pràctica de modalitats esportives i l'activitat física, així com les zones d'equipament complementàries:

Pistes esportives a l'aire lliure:

- a) 2 camps de futbol – 7 gespa artificial.
- b) camp de futbol platja.
- b) camp de vòlei platja.
- c) 4 pistes de pàdel.
- e) 2 pistes de tenis.
- f) camp d'atletisme.
- g) 2 pistes per a iniciació en esports de saló.
- h) zona per a la tercera edat.
- i) 1 magatzem per a custòdia de material d'atletisme i mobiliari esportiu i 1 local apte per a servei de cafeteria.

En l'edifici davall coberta, consta de les següents dependències, adscrites a l'ús esportiu:

- a) 4 sales d'activitats.
- b) sala multiusos.
- c) 1 despatx per a clubs i 1 local susceptible d'ús comercial.
- d) sala de reunions per a clubs esportius.
- e) vestidors per a hòmens, dones, menors i adaptats per a persones discapacitades, així com específics per a àrbitres degudament equipats, així com lavabos, dutxes amb aigua calenta sanitària (ACS) i taquilles.
- f) àrea administrativa i de manteniment.
- g) farmaciola d'urgència.

3. La utilització de les instal·lacions esportives serà de lliure accés en els horaris establits, sempre que no coincidisca amb la celebració de competicions, cursos, entrenament o la seua aplicació a servicis educatius.

4. En el recinte de les instal·lacions esportives podran desenvolupar-se les següents modalitats esportives en pistes existents:

- futbol: per a la pràctica de futbol 7 i futbol platja.
- tenis
- pàdel
- voleibol: per a la pràctica de vòlei platja.
- atletisme: Carreres de fons, mig fons i velocitat, altura i longitud

5. La parcel·la on s'emplacen les instal·lacions esportives, disposa així mateix de superfícies destinades a zones verdes i d'espais lliures.

6. L'Ajuntament i el seu organisme autònom podran utilitzar les instal·lacions per a la realització d'activitats esportives, culturals, educatives o socials. Si estes activitats són considerades d'interés públic, tindran prioritats sobre la programació prevista, sempre que l'Ajuntament comuniqui a l'entitat gestora la necessitat habilitar els horaris i servicis corresponents amb una antelació mínima de dos mesos, o bé sense cap antelació, quan queden afectades per algun pla d'emergències. L'entitat gestora, quan establisca compromisos contractuals amb les persones usuàries haurà de comptar que, si bé els compromisos s'adopten amb fermesa, estos podran veure's alterats per causes d'interés públic establides per l'Ajuntament.

7. La pràctica esportiva individual no estarà subjecta a cap limitació, havent d'informar de l'organització, en tot cas, la previsió del seu ús, amb la suficient antelació, als fins de compatibilitzar-ho amb altres fins i prioritats.

8. Les competicions esportives i accions d'entrenament dels equips seran planificades amb la deguda antelació a l'inici de la temporada, a proposta del club esportiu federat, degudament inscrit en el registre municipal d'associacions veïnals, que pretenga la utilització de les instal·lacions municipals, i disposarà, en tot cas, de l'autorització municipal expressa per al desenvolupament de les activitats. Tindran preferència, en tot cas, l'ús de les instal·lacions com a centre de competicions d'alt nivell i d'elit, de caràcter nacional o internacional. L'inici de la temporada esportiva serà l'1 de setembre de cada any natural.

9. Els cursos de formació i les activitats d'entrenament seran degudament definides perquè en prenga coneixement i conformitat l'organització, preveient-se en tot cas la realització de programa esportiu i servicis complementaris per a persones abonades segons el calendari d'activitats de promoció i foment de l'esport, així com cursos d'iniciació i perfeccionament de natació i altres activitats aquàtiques en l'àrea de piscina i d'iniciació i pràctica d'activitats de manteniment físic en l'àrea de pistes esportives. S'exerciran activitats dirigides a col·lectius amb necessitats específiques, activitats esportives escolars, i es donarà preferència als programes dirigits a la

promoció de l'esport i l'activitat física i als destinats a xiquets/es menors de sis anys.

10. Per a la seua utilització per persones discapacitades les instal·lacions esportives hauran d'estar degudament adaptades d'acord amb la normativa en matèria d'accessibilitat i eliminació de barreres arquitectòniques, i es potenciarà la pràctica esportiva de les disciplines paralímpiques. Les instal·lacions del Poliesportiu hauran de complir així mateix les normes en matèria de seguretat i d'higiene i mediambientals i el Codi Tècnic d'Edificació i normativa bàsica, en els aspectes de construcció, ús, manteniment i equipament d'instal·lacions esportives.

11. Es formularan convenis de col·laboració amb associacions educatives o juvenils, amb entitats formatives o amb organitzacions sindicals, i podran subscriure's amb altres corporacions o amb administracions públiques, i amb equips d'emergència i seguretat ciutadana (protecció civil, Policia Local i altres col·lectius especialitzats) per a la realització de cursos i jornades en matèria d'activitats de manteniment físic i de socorrisme i salvament.

#### *Article 5. Organització de les instal·lacions esportives*

1. El manteniment i conservació del poliesportiu municipal de La Balaguera anirà a càrrec de l'entitat gestora o empresa que presta el servici, que s'encarregarà de materialitzar les condicions d'utilització de les instal·lacions per les persones usuàries i per les entitats associatives i clubs esportius.

2. La responsabilitat de la gestió correspondrà al gerent o òrgan equivalent, que disposarà del personal auxiliar de manteniment i vigilància que siga necessari, segons les previsions contingudes en el contracte de gestió del servici.

3. La gerència o direcció de l'entitat gestora donarà compte periòdicament, una vegada al trimestre almenys, del procés de gestió del Poliesportiu, i sempre que siga requerit pel regidor delegat d'Esports o l'Alcaldia, per causa justificada.

4. El personal adscrit als servicis esportius i de manteniment haurà de sotmetre's al pla de formació contínua, i haurà de complir les prescripcions contingudes en el pla de prevenció de riscos laborals.

#### *Article 6. Gestió econòmica*

Correspon la gestió econòmica del Poliesportiu al gerent de l'entitat gestora que presta el

servici, o en nom seu, al personal adscrit que designe.

1. Per la realització de servicis esportius es percebran les tarifes aprovades per acord de l'òrgan de contractació.
2. La persona responsable de la gestió econòmica o el personal auxiliar, prèvia la seua conformitat, efectuaran els gastos necessaris per a la dotació dels subministraments d'electricitat, gas, aigua i telèfon i la resta de servicis d'interès general, així com l'adequat manteniment i conservació de les instal·lacions esportives i annexes al Poliesportiu, de l'equipament i de la maquinària, que s'ajustarà al Programa corresponent, i es donarà compte per escrit, en tot cas, al regidor delegat d'Esports o a l'Alcaldia de les reformes o reparacions que impliquen gastos que per la seua quantia hagen de tindre repercussions sobre l'equilibri econòmic – financer del servici.
3. En tot cas, els gastos que impliquen l'aportació econòmica municipal o aquells que es referisquen a material inventariable o que suposen la reforma substancial de les instal·lacions, requeriran l'aprovació prèvia de l'òrgan competent de l'Ajuntament, segons el procediment legalment establert.
4. El concessionari del servici podrà subarrendar parcialment per a determinats actes/ esdeveniments.
5. El concessionari podrà concertar la col·locació d'elements publicitaris en el recinte.

## **TÍTOL II. ESTATUT DE LES PERSONES USUÀRIES**

### **CAPÍTOL I. Drets de les persones usuàries**

#### *Article 7. Drets*

1. Són drets de les persones usuàries:
  - 7.1. Ser tractades amb respecte i deferència pel personal que presta els seus servicis en la instal·lació esportiva.
  - 7.2. Usar i disfrutar, d'acord amb les normes d'ús establides i amb el pagament previ de la tarifa corresponent.
  - 7.3. Disfrutar de les instal·lacions, el mobiliari i l'equipament esportiu en bones condicions d'ús i durant el lapse que corresponga, d'acord amb la modalitat esportiva, tarifa satisfeta i objecte de la utilització. Els temps màxims d'utilització, així com els aforaments màxims de cada una de les instal·lacions, estaran exposades en cada una de les zones que hauran de ser respectats per totes les persones usuàries.

7.4. Conèixer la renda corresponent pel lloguer de material, instrumental o indumentària, que es trobe disponible.

7.5. Fer reserva d'instal·lacions per a fi o instal·lació determinada. Les persones usuàries podran reservar l'ús de les instal·lacions per a un període màxim d'un mes natural. Amb este fi, exercitaran el dret de reserva per mitjà d'acte presencial, fent-se-li entrega de resguard acreditatiu de la reserva, o a través de correu electrònic. L'organització procedirà a anotar la reserva en el registre corresponent.

7.6. Presentar reclamacions o suggeriments que consideren convenients, per escrit, en els fulls disponibles de les instal·lacions del poliesportiu de Santa Anna o en les oficines centrals de l'entitat gestora, i dirigides a l'organització, les quals seran contestades en un termini que no excedirà del que estableixen les normes legals o reglamentàries que les regulen.

7.7. Ser informat sobre les instruccions o normes i recomanacions d'utilització de les instal·lacions esportives municipals, així com sobre els programes esportius oferits en estes i les activitats previstes, per mitjà de panells informatius i/o fullets, que s'hauran de penjar, en tot cas, en la pàgina de la xarxa informàtica de la concessionària, i si és el cas, en la municipal. En cartell informatiu, col·locat en l'àrea administrativa, es difondrà l'aforament de les instal·lacions, les tarifes vigents, els horaris d'obertura i tancament i d'atenció al públic, els servicis i programes aprovats, la denominació de l'entitat gestora i la planificació setmanal anticipada de reserves de pistes i altres instal·lacions.

2. Els drets reconeguts s'ajustaran al Programa de Qualitat del servici, que serà elaborat per la concessionària i aprovat per l'Ajuntament, contemplant-se en la Carta de Servicis, que estarà a plena disposició de les persones usuàries, donant-hi l'oportuna difusió en la pàgina informàtica de l'Ajuntament i de la concessionària, si és el cas, i en els mitjans de divulgació habituals.

#### *Article 8. Suggeriments, queixes i reclamacions*

1. Les persones usuàries tindran a la seua disposició un bústia de suggeriments reclamacions, amb la finalitat que els usuaris

exposen els seus suggeriments o felicitacions, i millorar d'esta manera el funcionament de la instal·lació.

2. L'entitat concessionària haurà de portar un llibre de queixes, reclamacions i suggeriments, degudament diligenciat per l'Ajuntament, que es gestionarà pel sistema de fulls mòbils autocopiatives, que estaran a disposició de les persones usuàries dels servicis. Una de les còpies serà entregada a qui formule la iniciativa, i una altra d'estes, degudament subscripta i amb dades completes d'identificació de la persona i de l'objecte del servici, serà presentada en l'Oficina Municipal d'Informació i Defensa del Consumidor (OMIC) de l'Ajuntament, dins del termini de dos dies hàbils següents de la seua presentació, acompanyant informe intern de l'entitat concessionària sobre el contingut de la queixa, la reclamació o el suggeriment formulat, indicant possibles vies de resolució de conflictes. *Els fulls de reclamacions s'ajustaran al model establert pel Decret 77/1994, de 12 d'abril, del Govern Valencià, o equivalent.*

3. Quan les reclamacions es referisquen a la facturació dels servicis o liquidacions practicades, s'interrompren els períodes voluntaris de pagament des de la data de la seua presentació, fins que siga substanciada la intervenció arbitral i siga notificada formalment a les persones usuàries la resolució administrativa, sense perjudici dels drets que li assistixen per a plantejar-les per via jurisdiccional davant de les decisions adoptades i amb la suspensió, si és el cas, dels efectes dels actes objecte d'impugnació. L'entitat concessionària emetrà el seu informe en el termini de *huit dies hàbils* de la recepció de l'escrit de queixa o reclamació.

4. Per estar adherits, en els termes previnguts en el present Reglament, l'Ajuntament i l'Entitat concessionària a la Junta Arbitral de Consum, per a la solució extrajurisdiccional de conflictes, qualsevol petició d'intervenció arbitral s'ajustarà al procediment següent:

a) Es donarà curs immediat a l'Oficina Municipal d'Informació i Defensa del Consumidor (OMIC), i simultàniament s'instarà l'empresa que preste el servici a què es referix la queixa i els tècnics municipals que emeten els informes corresponents en el termini de huit dies hàbils a comptar de la seua recepció, per a la mediació preceptiva.

b) Cas de persistir la controvèrsia, la persona interessada podrà instar la intervenció de la Junta Arbitral de Consum de la Comunitat Valenciana.

## **CAPÍTOL II. ACCÉS AL POLIESPORTIU I INSTAL·LACIONS ANNEXES**

### *Article 9. Accés al poliesportiu*

1. Les instal·lacions esportives municipals poliesportiu de La Balaguera són d'accés lliure per a tots els veïns, de forma prioritària, i la resta de ciutadans en general, sense altres

limitacions que les establides en les lleis o en este reglament, les pròpies de l'ús al qual estan destinades i el pagament del preu establert per al seu ús, aprofitament o realització d'activitats.

2. S'obriran al públic per a la pràctica esportiva, l'oci, el desenvolupament de programes de promoció, iniciació, entrenament o competició esportiva, tinguen o no caràcter municipal, així com altres a actes que s'acorde estant per a això a disposició de totes les federacions, clubs i la resta de figures associatives dins de l'esport, centres docents i en general les persones físiques o jurídiques que concerten o accedisquen puntualment a la seua utilització en les condicions regulades pel present Reglament.

3. Els horaris d'obertura i tancament seran aprovats per la direcció de l'entitat gestora, prèvia conformitat de l'administració municipal, i estaran exposats en lloc visible de la instal·lació per a informació de tots els usuaris, procurant-se en tot moment el major horari possible que permeta la seua màxima rendibilitat esportiva i social.

### *Article 10. Restriccions en l'accés al poliesportiu*

1. Amb caràcter general, els menors d'edat hauran d'accedir a les instal·lacions esportives municipals acompanyats en tot moment de persona major d'edat que es responsabilitze de la seua guarda i custòdia.

2. Els menors de catorze anys hauran d'anar acompanyats de persona adulta que es responsabilitze de la seua guarda i custòdia i proporcionarà les dades en Conselleria. En edats compreses entre els catorze i diu anys se'ls permetrà l'accés a les altres instal·lacions dins de l'horari en què estiga present el monitor, o per formar part de club esportiu, o quan s'acredite la seua identificació per persona major d'edat, que es faça responsable de la seua custòdia.

3. El personal adscrit al servici podrà requerir a les persones usuàries en qualsevol moment perquè acredite la seua edat per mitjà de la utilització de document identificatiu expedit per autoritat competent.

4. No es permet l'entrada d'animals de companyia o mascotes.

5. Per raons higienicosanitàries, no s'autoritzarà o serà invitada que abandonen les instal·lacions esportives, en especial els vestidors i lavabos, qualsevol persona que patisca malaltia infectocontagiosa, excepte prescripció mèdica.

### *Article 11. Accés a les instal·lacions annexes*

1. L'accés a zones verdes no està subjecte a cap restricció, es regirà la seua utilització per les normes generals d'ús públic, pròpies del domini públic local

2. Per a l'accés a l'estacionament els usuaris dels vehicles hauran de proveir-se del corresponent bitllet, que serà validat amb caràcter previ a la retirada posterior del vehicle, prèvia liquidació del preu o tarifa que s'aplique d'acord amb la normativa vigent.

### **CAPÍTOL III. DEURES, OBLIGACIONS, PROHIBICIONS I RECOMANACIONS**

#### *Article 12. Obligacions genèriques de les persones usuàries*

Són obligacions de les persones usuàries del poliesportiu i instal·lacions annexes:

- a) La utilització de les instal·lacions esportives municipals amb actitud positiva i de respecte cap als altres usuaris i personal de la instal·lació, no produint el deteriorament de les dependències, mobiliari, material tècnic i esportiu, en cap cas.
- b) Fer ús, proveït de vestit i calçat adequat, de qualsevol de les instal·lacions i espais esportius d'acord amb les normes generals establides en este Reglament o les específiques que regisquen l'activitat o ús de l'espai esportiu i, si és el cas, de les instruccions donades pel personal de la instal·lació.
- c) Abonar la tarifa per l'ús, aprofitament, servici o realització d'activitats, dins dels terminis i normes que s'establisquen en l'ordenança aprovada per l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Albal.
- d) Complir la legislació vigent aplicable en les instal·lacions esportives en matèria de tabaquisme, begudes alcohòliques i substàncies estupefaents.
- e) Atendre les indicacions del personal adscrit al servici i dels monitors i persones adscrites al manteniment de les instal·lacions.
- f) Abstindre's de tirar immundícies, residus, objectes i d'altres materials que no siguin necessaris per a la pràctica de modalitats esportives, i queden obligades les persones usuàries a retirar-los abans d'abandonar les instal·lacions.

#### *Article 13. Normes, recomanacions i prohibicions per a la utilització de vestidors i taquilla*

En benefici de la salut, comoditat i gaudi dels que desitgen utilitzar les instal·lacions esportives, i a fi de facilitar el seu ús esportiu i d'oci, així com fer ús dels vestidors i taquilles,

facilitant el necessari manteniment de les dependències, s'apliquen les normes següents:

1. No haurà de guardar-se en les taquilles cap element que pugua degradar-se o deteriorar-se.
2. Haurà d'evitar-se guardar objectes de valor en les taquilles. En cap cas, l'entitat gestora es responsabilitzarà de tals sostraccions.
3. Es prohibix introduir en els vestidors objectes fràgils o la ruptura dels quals pugua produir lesions a la seua titular o a terceres persones.
4. La persona usuària haurà de deixar lliure la taquilla, retirant els objectes en esta depositats, una vegada finalitzat el seu ús.
5. Es recomana la utilització de xanquetes, tovalles i elements de neteja personal.
6. En el cas que no existisca espai específic suficient a este efecte, els menors de fins a sis anys podran accedir al vestidor del sexe oposat, degudament acompanyats per persona major d'edat que exercisca la seua pàtria potestat, la tutela o la guarda, a fi de realitzar les funcions de neteja i vestit.
7. Queden prohibits els jocs molestos o que puguen ocasionar riscos, dins dels vestidors.
8. No està autoritzat el consum de begudes alcohòliques ni de substàncies psicotròpiques, estupefaents o estimulants, ni es permet fumar, dins dels vestidors.

#### *Article 14. Normes, prohibicions i recomanacions per a la utilització de les pistes poliesportives*

En benefici del bon ús esportiu, comoditat i gaudi dels qui desitgen utilitzar les pistes poliesportives, així com per a facilitar l'imprescindible manteniment d'esta, s'apliquen les següents normes mínimes:

1. Per raons de convivència queden prohibits els jocs molestos o perillosos.
2. En les hores i dies de competició romandran tancades les pistes per als usuaris que no prenguen part en estes, en els horaris indicats convenientment.
3. No podran practicar-s'hi altres esports que els específics sense el consentiment exprés dels encarregats de la instal·lació.
4. Hauran de respectar-se les instal·lacions i tots els seus elements, evitant ruptures, mals usos, desperfectes o el seu deteriorament.

5. No es permet menjar ni fumar en la pista i els seus espais esportius, ni en les graderies.
6. S'evitarà, en la mesura que siga possible, la introducció de begudes i refrescos en la zona de la pista esportiva.
7. S'utilitzarà l'adequat calçat esportiu, d'acord amb la qualitat del sòl, i vestit esportiu convenient.
8. No s'hi podran introduir elements, esportius o no, que perjudiquen o danyen el paviment esportiu.
9. Queda expressament prohibit el consum de begudes alcohòliques o substàncies psicotròpiques o estupefaents en tot el recinte esportiu.
10. Es respectaran les normes de manteniment del terreny pel que fa a encebat, regatge, marcatge d'este i senyalització.

*Article 15. Normes i recomanacions d'ús de l'aparcament*

1. Les persones usuàries hauran d'atindre's a les normes generals d'utilització de les instal·lacions.
2. Pel temps en què el vehicle estiga estacionat les persones usuàries hauran de satisfer els preus que corresponga, segons les tarifes aprovades formalment.
3. Les persones usuàries hauran de comportar-se d'acord amb les pautes de conducta definides per a les restants dependències que componen el servici.
4. L'entitat gestora o concessionària o la subcontractista que desenvolupe els servicis de manteniment de les instal·lacions, es regirà per criteris de qualitat en la seua prestació o d'adequada relació qualitat - preu.

*Article 16. Normes generals per a adequat desenvolupament de cursos*

1. Per a inscriure's en els cursos, hauran de satisfer-se les tarifes corresponents per trimestre anticipat, s'ingressarà en efectiu la quota corresponent al primer període de duració del curs i els següents a través de domiciliació bancària. La persona interessada entregarà dos fotos mida de carnet en recepció.
2. Per a la inscripció tindran preferència les persones abonades en possessió del carnet de la instal·lació.

3. En el cas de cursetistes no abonats, hauran d'entregar la targeta identificativa específica del curs que estiguen realitzant.
4. S'accedirà a la instal·lació com a màxim 15 minuts abans de l'inici de l'hora prevista per a cada sessió del curs.
5. No es permetrà l'accés a les activitats dirigides, una vegada hagen transcorregut 5 minuts des de l'inici de cada sessió.
6. Els cursetistes no hauran d'iniciar la pràctica de modalitats esportives fins que no ho autoritze el monitor.
7. Les persones menors de quatre anys acudirán obligatòriament acompanyats d'una persona adulta com a responsable de la seua conducta, que romandrà al seu costat durant el desenvolupament de la sessió.
8. Els xiquets majors de set anys hauran de canviar-se en els seus respectius vestidors.
9. La baixa del curs haurà de ser comunicada per escrit en recepció abans del dia 20 de cada mes.
10. No s'impartiran ensenyances les jornades assenyalades expressament en el programa de cada curs.
11. El primer dia de cada període preestablert els alumnes realitzaran el test de seguiment individualitzat perquè els monitors avaluen la seua condició física i destresa esportiva en la modalitat objecte d'ensenyança.
12. L'últim dia de classe els monitors entregaran als seus alumnes dels nivells infantil i benjamí els distintius corresponent a l'avaluació en la modalitat esportiva.
13. L'últim dia de classe de la temporada tots els alumnes rebran el seu diploma corresponent.
14. Una vegada començat el curs, no es permetrà la realització de canvis de torn, excepte per causes justificades, apreciades lliurement per l'organització, i si la persona usuària no poguera assistir-hi, per motius aliens a la instal·lació, no tindrà dret al reintegrament de les quotes satisfetes.
15. La persona usuària podrà prosseguir les ensenyances pròpies del curs en què es troba inscrit, sempre que renove dins dels períodes de renovació que

s'establixen en el programa de cada curs.

### TÍTOL III. EXERCICI DE LA POTESTAT SANCIONADORA

#### Article 17. *Correctius previs*

El personal adscrit al servici queda facultat per a aplicar als que consideren que han vulnerat les prohibicions contingudes en les disposicions precedents els correctius necessaris per a evitar el menyscabament del servici, podent invitar la persona usuària que abandone la zona on es troba o, cas d'actitud negativa, que abandone el recinte, i en cas de contumàcia, sol·licitar la intervenció del personal de seguretat o a la Policia Local, i això sense perjudi de donar compte a l'òrgan competent de l'Ajuntament dels actes comesos i de la identitat de l'autoria i cooperadors. El personal encarregat de l'explotació de l'obra pública, en absència d'agents de l'autoritat, podrà adoptar les mesures necessàries amb vista a la utilització de l'obra pública, que formularà, si és el cas, les denúncies pertinents. A estos efectes serviran de mitjà de prova les obtingudes pel personal del concessionari, degudament acreditat i amb els mitjans prèviament homologats per l'Ajuntament, així com qualsevol altre admés en Dret.

#### Article 18. *Infraccions*

1. Per incompliment dels deures i obligacions previngudes en este Reglament, l'Ajuntament podrà imposar sancions a les persones usuàries o abonades als servicis, prèvia substanciació del procediment pertinent, promogut d'ofici o a instància de part, en atenció a la gravetat de les infraccions comeses.

2. Són infraccions de caràcter lleu:

- a) Impedir o produir lleugera obstrucció al funcionament normal dels servicis propis de les instal·lacions esportives i instal·lacions annexes del Poliesportiu o obstaculitzar l'activitat del personal adscrit al servici, incomplint els deures impostos o contravenint les prohibicions contingudes en el present Reglament, i generant efectes econòmics negatius per a la Tresoreria municipal o a l'entitat concessionària, per un import inferior a 1.000 € (IVA inclòs), i de manera específica la inobservança dels deures previnguts en l'article 12 i de les normes d'ús de les instal·lacions previstes en els articles 13 a 17, la desatenció per les recomanacions formulades pel personal adscrit al servici, o la resposta inadequada als suggeriments o instruccions dels monitors que impartisquen els cursos, o la utilització dels vestidors de menors o de persones discapacitades pels que no estiguen facultats a este efecte.
- b) Generar lleugera perturbació de la tranquil·litat o pacífic exercici dels drets

d'altres persones usuàries o d'altres activitats que s'exercisquen durant la prestació del servici, incomplint les obligacions previngudes en l'article 12 o contravenint les prohibicions relatives a les normes d'utilització general de les instal·lacions i de les específiques de cada una de les dependències, i a títol enunciatiu, produir lleugeres excoriacions innecessàriament a les altres persones usuàries, o la sostracció d'objectes o pertinences, abandonades pels seus titulars de manera involuntari, quan hagueren sigut restituïdes en un termini inferior a 72 hores.

- c) Produir lleugera perturbació durant la utilització dels servicis i instal·lacions o en l'ús de l'espai públic per persones amb dret a utilitzar-los, amb incompliment de les obligacions establides per l'article 12 i per les normes generals i específiques d'ús de les instal·lacions previngudes en els articles 13 a 17, i a títol enunciatiu l'accés sense estar en possessió del carnet o document autoritzant o sense haver realitzat la reserva preceptiva, el fer ús desproporcionat de les instal·lacions o no ajustat a les recomanacions del personal adscrit al servici, usar calçat o indumentària inadequada o en zones no autoritzades, realitzar pràctiques inadequades en les pistes esportives, l'ús d'aparells elèctrics o electrònics o de reproducció musical sense permís o produint molèsties a terceres persones.
- d) Produir lleugera perturbació de la salubritat o l'ornament públics, incomplint les obligacions previngudes en l'article 12 o les normes específiques de cada una de les instal·lacions i dependències, i a títol enunciatiu, fumar en el recinte o consumir substàncies psicotròpiques o la ingesta de begudes alcohòliques, efectuar miccions o tirar líquids en punts no previstos per a això, introduir efectes inapropiats en l'àrea de piscina o en les pistes esportives, o tirar residus sòlids en punts no autoritzats de zones d'ús general.
- e) Produir actes de deteriorament lleuger o d'escassa envergadura en els equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements de les instal·lacions, materials o elements de l'edifici, adscrits al servici, generant un cost de reparació o substitució per un import inferior a 600 €, i de manera específica, generar desperfectes en els vestidors, en les pistes esportives i instal·lacions annexes, en el mobiliari i en l'instrumental especialitzat que siguen utilitzats per les persones usuàries, trencar els seus precintes, el vidre o les connexions, desnivellar-los, interrompre'ls o parar-los, sostroure les claus de les taquilles sense efectes negatius per a terceres persones i, en general tota acció



que tendisca a alterar l'adequada indicació d'estos aparells, i introduir modificacions en la instal·lació sense amb l'autorització prèvia.

- f) Produir actes de deteriorament lleuger o d'escassa entitat, d'espais públics o de qualsevol de les seues instal·lacions i elements incorporats, siguen mobles o immobles, a conseqüència de la intervenció del particular afectant el servei del poliesportiu a instal·lacions annexes, per contravenir les prohibicions contingudes en el present Reglament o les indicacions d'empleats afectats estos o de l'entitat concessionària, quan els costos de reparació o substitució siguen avaluats per quantia inferior a 600 €, i de manera específica, realitzar grafitos en parets o portes o produir ruptures en diversos elements.

3. Són infraccions de caràcter greu:

- a) Impedir o produir l'obstrucció al funcionament normal del servei, contravenint les prohibicions contingudes en el present Reglament, generant efectes econòmics negatius per a la Tresoreria municipal o a l'entitat concessionària, per un import superior a 600 € (IVA inclòs) i inferior a 1.200 €, i de manera específica, la realització de competicions no autoritzades, promoure baralles, menjar o beure en zona en àrea sanitària o productes no autoritzats en les pistes esportives, depositar residus sòlids o d'envasos en l'àrea sanitària, o la sostracció d'objectes o pertinences, abandonades pels seus titulars involuntàriament, quan hagueren sigut restituïdes en un termini superior a 72 hores.
- b) Produir actes de deteriorament localitzat en els equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements del servei, generant un cost estimat de reparació o substitució per un import comprés entre 600 i 1.200 € (IVA inclòs).
- c) Produir actes de deteriorament lleuger o d'entitat mitjana, d'espais públics o de qualsevol de les seues instal·lacions i elements, siguen mobles o immobles, a conseqüència de la intervenció del particular afectant el servei, contravenint les prohibicions contingudes en el present Reglament o les indicacions d'empleats afectats a estos o de l'entitat concessionària, quan els costos de reparació o substitució siguen avaluats per quantia estimada compresa entre 600 € i 1.200 €.
- d) Cometre més de dos infraccions de caràcter lleu, per reiteració o reincidència, en el termini de sis mesos.

4. Són infraccions de caràcter molt greu:

- a) Impedir o produir l'obstrucció al funcionament normal del servei,

contravenint les prohibicions contingudes en el present Reglament, generant efectes econòmics negatius per a la Tresoreria municipal o a l'entitat concessionària, per un import superior a 1.200 € (IVA inclòs), i de manera específic, depositar substàncies tòxiques, nocives o perilloses en àrees d'ús general, sense afectar terceres persones, o depositar residus sòlids o d'envasos en àrea sanitària a propòsit.

- b) Produir actes de deteriorament localitzat en els equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements del servei, generant un cost estimat de reparació o substitució per un import superior a 1.200 € (IVA inclòs).
- c) Produir actes de deteriorament localitzat d'espais públics o de qualsevol de les seues instal·lacions i elements, siguen mobles o immobles, a conseqüència de la intervenció del particular afectant els servicis públics d'aigua i sanejament, contravenint les prohibicions contingudes en el present Reglament o les indicacions d'empleats afectats els mateixos o de l'entitat concessionària, quan els costos de reparació o substitució siguen avaluats per quantia superior a 2.000 €.
- d) Cometre més de dos infraccions de caràcter greu, per reiteració o reincidència, en el termini de sis mesos, o més de cinc lleus, en el termini de tres mesos.

5. Són circumstàncies que modifiquen la responsabilitat per a la quantificació de la sanció que haurà de ser imposada, les següents:

Agreujants:

- a) Executar accions amb intencionalitat, encrueliment o traïdoria, o per mitjà de preu o recompensa.
- b) Actuar en grup o per mitjà de disfressa o aprofitant tumults o concentracions.
- c) Cometre accions per motius que impliquen discriminació per altres persones o col·lectius.
- d) Actuar davall la influència de begudes alcohòliques o substàncies psicotròpiques, estant determinat el seu estat pels antecedents en la seua conducta social.

Atenuants:

- a) Actuar davall la influència d'anomalia o alteració psíquica o per trobar-se en estat d'intoxicació no causat de propòsit per a cometre fets il·lícits, o en situació de necessitat, o estar pressionat per por insuperable.
- b) Obrar en defensa de la persona o drets propis o aliens, concurrent, en tot cas, agressió il·legítima, necessitat racional del mitjà empleat o falta de provocació suficient per la persona que es defén.
- c) Procedir impulsat per arravatament, obcecació o un altre estat passional d'entitat semblant.
- d) Confessar l'autoria i la identificació dels cooperadors necessaris a l'autoritat o els seus agents.

- e) Ser cooperador necessari en la comissió de la infracció.
- f) Formular el compromís de reparar a costa seu i càrrec els danys causats o disminuir els seus efectes i complir-ho efectivament.

*Article 19. Règim sancionador i de prescripció d'infraccions i sancions*

1. Les infraccions lleus seran sancionades amb multa de fins a 750 €; les greus, per quantia superior a 750 euros i inferior a 1.500 €, i les molt greus, per multes superiors a 1.500 i inferior a 3.000 €.
2. En la determinació de les sancions es tindran en compte les circumstàncies concurrents que modifiquen la responsabilitat de l'autor de la infracció, les infraccions que es troben connectades entre si i la participació d'altres persones en la comissió dels fets.
3. Quan no concórreguen circumstàncies modificatives, la sanció serà imposada, segons la seua qualificació, en el grau mitjà (375 euros, les lleus; 1.125 euros, les greus; i 2.250 euros, les molt greus).
4. En cap cas, l'import de la sanció serà inferior al cost de reposició dels béns als que s'haja causat desperfectes, i això sense perjudici que per via jurisdiccional civil pugua reclamar-se a qui va produir el dany, la reparació o substitució del dany causat.
5. Quan de la gravetat de les infraccions comeses pugua deduir-se que constitueixen suficients indicis racionals de criminalitat, l'Alcalde o regidor delegat del servei que corresponga donarà compte, previs els informes que considere oportuns, a la Fiscalia o a l'autoritat jurisdiccional competent, amb suspensió immediata dels terminis de prescripció, i posant-se en tot cas de manifest, amb caràcter previ, les actuacions a l'infractor, com a audiència a la persona interessada, per un termini de quinze dies.
6. La substanciació de procediments sancionadors s'efectuarà amb independència de les accions que per via jurisdiccional puguen promoure terceres persones afectades pels actes comesos.
7. El règim de prescripció de les infraccions i sancions serà, en defecte de normativa sectorial específica, el previst en la legislació reguladora de procediment administratiu.

**TÍTOL IV. ASSEGURAMENT DE L'EDIFICI I DE LES SEUES INSTAL·LACIONS I DEL SERVICI**

*Article 20. Senyalització*

1. Les instal·lacions i les distintes zones de l'edifici on es presta el servei disposaran de senyalització adequada d'emergència i de les incidències que es produïsquen, que puguen afectar terceres persones.
2. La senyalització i totes les informacions suplementàries que hagen de fer-se públiques s'exposaran de manera bilingüe, d'acord amb allò que estableix la Llei 4/1983, de 23 de

novembre, de la Generalitat, d'Ús i Ensenyança del Valencià.

*Article 21. Assegurament d'edifici*

1. L'edifici, per haver sigut objecte de reforma i adaptació de les seues instal·lacions, podrà disposar de l'assegurament corresponent als xicotets defectes constructius, durant el primer any següent a la recepció de l'obra, i en tot cas, disposarà de l'assegurament per mesures higienicosanitàries, durant els tres anys següents. L'empresa constructora i concessionària, el projectista i la direcció facultativa respondran, segons allò que estableix el Codi Civil i la Llei d'Ordenació de l'Edificació, per defectes estructurals i vicis ocults, durant els deu anys següents a la recepció de l'obra.

2. L'edifici disposarà de l'assegurament obligatori per riscos d'incendi i explosió, així com per robatori i actes vandàlics, o pòlissa multirisca de les instal·lacions.

*Article 22. Assegurament de les instal·lacions i del servei*

1. L'entitat gestora respondrà de les deficiències per l'anòmal funcionament del servei que presta, subscriuint, si és el cas, les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil general per anomalies en el funcionament de les instal·lacions i maquinària i de responsabilitat civil específica o suplement per cada una de les activitats, segons la programació anual, o pels esdeveniments extraordinaris que es preveja dur a terme, així com el corresponent als professionals que intervinguen en el desenvolupament del servei, en especial per a atendre terceres persones quan es produïsquen desperfectes als seus béns, i per danys personals, lesions o inclús mort, a causa d'una negligència per part del personal adscrit al servei o cada una de les activitats o al manteniment de les instal·lacions i de l'edifici.

2. L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'exigir al concessionari la subscripció d'una ampliació de la pòlissa de responsabilitat subscrita per al supòsit que per este s'efectuara una proposta d'organització d'actuacions de caràcter extraordinari.

3. Cada instal·lació comptarà amb el pertinent Pla de Seguretat i Emergència, que haurà de comptar amb la conformitat de l'Ajuntament.

*Article 23. Prevenció de riscos laborals*

L'entitat gestora estarà obligada a la formació de pla de prevenció de riscos laborals, preferentment elaborat per la Mútua d'accidents a què es troba enquadrada.

*Article 24. Responsabilitat patrimonial de l'administració*

Les reclamacions que es formulen i puguen determinar responsabilitat patrimonial de

l'administració municipal, sense perjudici del tractament previngut en matèria de consum, previst en l'article 8, seran sotmeses al procediment que siga pertinent, regulat pel Reial Decret 429/1993, de 26 de març, traslladant, en tot cas, a la concessionària, com a entitat coresponsable en el grau de participació que resulte, a fi que emeta l'informe corresponent i es persone com a interessada en l'expedient, així com a la companyia asseguradora, en atenció a fi de la pretensió, i a totes les persones que es troben implicades en els fets causants de les lesions produïdes o dels desperfectes ocasionats als béns de titularitat de qui formule la reclamació.

#### DISPOSICIÓ ADDICIONAL

L'Ajuntament podrà modificar el Reglament quan ho considere convenient per a l'interès públic, gaudirà en tot cas de la facultat d'interpretació dels preceptes continguts en el text, i l'Alcaldia dictaran bans, donant-hi la difusió corresponent per al seu ple coneixement per les persones usuàries pels mitjans de divulgació habituals en la localitat. En el procediment de modificació es donarà audiència a l'entitat gestora i s'ajustarà als tràmits previnguts per a la seua aprovació.

#### DISPOSICIÓ FINAL. *Entrada en vigor i integració d'eficàcia*

El present Reglament entrarà en vigor als quinze dies de la seua inserció íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província*, prèvia comunicació a la Delegació del Govern i a la Generalitat, als efectes de la seua reserva d'eficàcia, segons estableix l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en relació amb l'art. 65, respecte a impugnabilitat dels acords municipals."